

**CONTRALORIA DE BOGOTA D.C. Folios: 1. Anexos: .**  
**Radicación #: 3-2026-01832 Fecha: 2026-01-21 20:18 Proc**  
**#: 1824193**  
**Tercero: JESUS RODOLFO MESTRE HERRERA**  
**Dependencia Radicadora: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y**  
**FINANCIERA**  
**Clase Doc: 3- Internos Tipo Doc: Memorando Consec: 60000-**



**PARA: JESÚS RODOLFO MESTRE HERRERA**  
**SUBDIRECTOR FINANCIERO**

**DE: DIRECTOR ADMINISTRATIVO**


**ASUNTO: SOLICITUD DE CDP**

En cumplimiento a lo establecido para los estudios previos para la contratación de la entidad, de manera atenta le solicito se sirva expedir Certificado de Disponibilidad Presupuestal, con el fin de amparar el siguiente compromiso:

**ANEXO: 7 SOLICITUDES DE CDP**

Cordialmente,

**MARCELO MEJIA GIRALDO**

PROYECTÓ		REVISÓ		APROBÓ		
Firma y Fecha		21/01/2026	Marcelo Mejía Giraldo	21/01/2026	Marcelo Mejía Giraldo	21/01/2026
Nombre	Angie Catherin Sánchez Quintero		Marcelo Mejía Giraldo		Marcelo Mejía Giraldo	
E-Mail	<a href="mailto:asanchez@contraloriabogota.gov.co">asanchez@contraloriabogota.gov.co</a>		<a href="mailto:mmejia@contraloriabogota.gov.co">mmejia@contraloriabogota.gov.co</a>		<a href="mailto:mmejia@contraloriabogota.gov.co">mmejia@contraloriabogota.gov.co</a>	
Cargo	Profesional Universitario 219-01		Director Administrativo		Director Administrativo	
En cumplimiento a la política cero papel y los objetivos ODS, componente ambiental, este documento contiene firmas escaneadas/digitalizadas, suministradas por los firmantes y son válidas para todos los efectos legales de acuerdo a lo señalado en la Ley 527 de 1999. Para confirmar y/o verificar la información contenida en este documento, puede comunicarse con los correos registrados, al pie del nombre del firmante.						